# Dossier de candidature

Les candidatures se feront via ce dossier type, sur le site uplaminum2018.scienceconf.org

Pour pouvoir déposer, il est indispensable de se créer un compte sur le scienceconf.org. Pour cela, cliquer sur la petite flèche à droite du bouton connexion sous le bandeau à droite et suivre les instructions. Si vous avez déjà un compte mais oublié votre mot de passe, la procédure de récupération de mot de passe est également à droite du bouton connexion.

Ensuite, vous n’aurez-plus qu’à déposer votre dossier (pdf) sur le site uplaminum2018.scienceconf.org, en **n’oubliant pas de cliquer sur connexion et de vous authentifier**, puis en suivant au besoin le guide du déposant https://www.sciencesconf.org/documentation/deposant

Les dossiers comportent un résumé (en ligne), et un dossier de 5 pages maximum.

## PRESENTATION DU PROJET :

### Titre du projet

### Public ciblé/ Formation visée:

Préciser s’il s’agit d’une formation existante ou nouvelle:

s’il s’agit de développer des contenus pédagogiques préciser le volume « équivalent présentiel » des enseignements visés. Préciser également le nb de semaines pour moocs et spoc.

### Objectifs et description du projet (1,5 page max):

Préciser ici s’il s’agit de

* Production de dispositifs et ressources pédagogiques numériques, utilisables au sein des formations des membres de l’UPL et/ou déclinables en modules d’autoformation, ftlv, spocs, moocs etc. – préciser alors le type de contenu, la volumétrie
* Conception et exploration de nouveaux formats pédagogiques avec le numérique  (ex : classes inversées, classes partagées à l’international, etc)
* Construction de parcours pédagogiques à partir de grains basés sur des ressources pédagogiques ouvertes (par exemple celles des UNT).
* Co-construction avec des partenaires du site, du territoire, universités et établissements nationaux et internationaux.

### ARGUMENTAIRE(1 page max):

- Intérêt pédagogique (Connaissances et compétences développées chez l’apprenant, travail de l’enseignant, etc):

- Intérêt du projet d’un point de vue institutionnel (perspective LMD4, organisation, partenariats, ressources nouvelles, visibilité, etc)

## PERSONNES IMPLIQUEES :

### Porteur du projet : :

Nom-Prénom

Fonction :

Etablissement :

E-mail : Téléphone :

### Autres enseignants :

### PArtenariats :

Partenaires du projet (financeurs, partenaire technique, partenaire académique, partenaire international, etc.) :

Sous-traitance / Prestataire envisagé pour quelle action :

## BUDGET PREVISIONNEL et ressources mobilisees

Le budget peut être présenté en deux parties : un budget correspondant à l’expérimentation envisagée sur 2018, et un budget prévisionnel d’extension ou d’essaimage sur l’année 2019 et éventuellement au-delà. En cas de cofinancement préciser l’apport des partenaires.

A noter que le financement de cet AMI ne permet pas de payer des heures d’enseignement. Par contre il est possible de prévoir :

* Achat de petit matériel
* Prestations
* Missions
* Contrat étudiant ou stage

Préciser également l’aide attendue de la part des services des universités. Une étude de faisabilité sera menée par l’établissement porteur pour les projets lauréats.

# SIGNATURE

|  |
| --- |
| **Date :** |
| **Nom et signature du porteur de projet :** |